

| | |
|---|-----------------------------------|
| Tytuł Organizacja i funkcjonowanie działu kadr | Kod 1011102331011170919 |
| Kierunek Zarządzanie - studia stacjonarne II stopnia | Rok / Semestr 2 / 3 |
| Specjalność Zarządzanie zasobami i marketingiem przedsiębiorstw | Przedmiot obieralny |
| Godziny Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: - Projekty / semina: - | Liczba punktów 2 |
| Język prowadzenia przedmiotu polski | |

Prowadzący:

mgr Elżbieta Malujda
ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań
elzbieta.malujda@put.poznan.pl

Wydział:

Wydział Inżynierii Zarządzania
ul. Strzelecka 11
60-965 Poznań
tel. (61) 665-33-74, fax.
e-mail: office_fem@put.poznan.pl

Miejsce przedmiotu w programie studiów:

- przedmiot obieralny

Założenia i cele przedmiotu:

- Zdobyć przez studentów podstawowej wiedzy prawnej w zakresie organizowania i prowadzenia działu kadr.

Treści programowe przedmiotu (opis przedmiotu):

- Organizowanie funkcji personalnych w firmie. Miejsce i rola działu personalnego w strukturze organizacyjnej. Podstawy prawne funkcjonowania działu kadr. Zakres kompetencji działu kadr. Kompetencje administracyjno - kadrowe; zadania związane z zarządzaniem i rozwojem zasobów ludzkich. Monitorowanie ruchów kadrowych w firmie i planowanie zatrudnienia. Organizacja procesu rekrutacji. Przeprowadzanie otwartych konkursów na wolne stanowiska urzędnicze. Zawieranie umów o pracę. Prowadzenie dokumentacji personalnej. Akty prawa wewnętrznego w zakresie pracy. Ocenianie pracowników - kryteria oceny, arkusze indywidualnej oceny pracownika, częstotliwość oceniania. Planowanie urlopów wypoczynkowych. Administrowanie danymi osobowymi pracowników. Ewidencjonowanie czasu pracy. Planowanie i organizacja szkoleń. Zmiany w strukturze organizacyjnej (zwolnienia indywidualne i grupowe). Świadcstwo pracy. Archiwizacja dokumentów.

Przedmioty wprowadzające i wymagane wiadomości wstępne:

- Podstawowe wiadomości z zakresu szkoły średniej.

Forma zajęć i metody dydaktyczne:

- ćwiczenia i wykłady z prezentacją multimedialną

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu – wymagania i system oceniania:

- test pisemny

Bibliografia podstawowa:

1. Kodeks pracy z komentarzem
2. pod redakcją T. Listwana Zarządzanie kadrami C.H.Beck Warszawa 2006

Bibliografia uzupełniająca: